АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО РАЙОНА

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

663960, г. Заозерный, ул. Калинина, 2, тел.(39165)2-06-55

 **ПРИКАЗ**

 «28 » декабря 2020 г № 99-о

Об утверждении типовых форм соглашений

о предоставлении из районного бюджета

субсидии на цели, не связанные с финансовым

обеспечением выполнения муниципального задания на

оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», п 3.41 Положения о финансовом управлении администрации Рыбинского района, утвержденного Постановлением администрации Рыбинского района от 24.03.2008 N 70-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении из районного бюджета субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласно приложению N 1.

2. Приказ вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2021 года.

Руководитель

Финансового управления С.А.Кизилова

Приложение N 1

к Приказу финансового

управления администрации

Рыбинского района

от 28 декабря 2020 г. N 99-о

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении из районного бюджета субсидии на цели,**

**не связанные с финансовым обеспечением выполнения**

**муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Орган местного самоуправления Рыбинского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, именуемый в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение (далее
по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка
и условийпредоставления Уполномоченным органом Учреждению субсидии **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(цель предоставления субсидии, с указанием при наличии наименования национального проекта, в том числе федерального или регионального проекта),
не связанной с финансовымобеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия на иные цели), в году \_\_\_\_\_\_\_в размере (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма указывается прописью).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию на иные цели в размере
и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформленным
в соответствии с приложением.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки предоставления субсидии на иные цели.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии на иные цели в случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления потребности Учреждения в осуществлении дополнительных расходов, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о районном бюджете
на очередной финансовый год и плановый период;

внесения изменений в муниципальные программы Рыбинского района и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

2.2.3. Приостанавливать предоставление субсидии на иные цели,
в случае нарушения Учреждением сроков представления отчета
об использовании субсидии на иные цели за отчетный период.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии на иные цели в случае установления фактов ее нецелевого использования.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию на иные цели по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган
об изменении условий использования субсидии на иные цели, которые могут повлиять на изменение размера субсидии на иные цели.

2.3.3. Ежеквартально представлять в Уполномоченный орган отчет
об использовании субсидии на иные цели не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным (приложение 2).

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу с предложением
об изменении размера субсидии на иные цели.

2.4.2. Расходовать субсидию на иные цели самостоятельно.

**2 .1. Контроль за использованием субсидии на иные цели**

2 .1. Уполномоченный орган, осуществляет контроль за соблюдением условий использования и целевым использованием субсидии на иные цели,
и уполномоченные органы финансового контроля в соответствии
с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**3. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются
его неотъемлемой частью (приложение 1).

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров
или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Уполномоченному органу, один экземпляр - Учреждению.

**6. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Уполномоченный орган:(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты) | Учреждение:(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты) |
|  Должность, Подпись, ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  | Должность, Подпись, ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение

к Соглашению

о предоставлении из районного

бюджета субсидии

на цели, не связанные

с финансовым обеспечением

выполнения муниципального

задания на оказание

муниципальных услуг

(выполнение работ)

**График перечисления субсидии на иные цели**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления субсидии | Сумма, рублей |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| ... |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

Приложение 1

к Соглашению

о предоставлении из районного

бюджета субсидии

на цели, не связанные

с финансовым обеспечением

выполнения муниципального

задания на оказание

муниципальных услуг

(выполнение работ)

**Дополнительное соглашение №**

**к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о предоставлении из районного бюджета субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г.  « »   2020 г.

 Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения «\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое
в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнение к соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ (далее по тексту Соглашение) о нижеследующем:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

2. Изложить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в новой редакции согласно приложению.

3. Все остальные условия Соглашения остаются без изменений.

4. Настоящее дополнение к Соглашению вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя: | Учреждение:муниципальное бюджетное учреждение «» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение 2

к Соглашению

о предоставлении из районного

бюджета субсидии на цели, не связанные

с финансовым обеспечением

выполнения муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

**Отчет**

**об использовании субсидии на иные цели, не связанные**

**с финансовым обеспечением выполнения муниципального**

**задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование бюджетного учреждения)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**(поквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление расходования | КОСГУ | Годовой плановый объем работ (тыс. руб.) | Перечислено учреждению на отчетную дату (тыс. руб.) | Объем выполненных работ(тыс. руб.) | Фактические расходы(тыс. руб.) | Отклонение | Причины отклонения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = 5 - 7 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (Ф.И.О.)**

**Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись) (Ф.И.О.)**

**М.П.**

**"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**