



НИЦМП

*Как управлять*

## КОНФЛИКТАМИ В УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ?



информация для  
руководителей  
образовательных  
организаций



# ОСНОВНЫЕ ВИДЫ КОНФЛИКТОВ



**Межличностные конфликты** – возникают между учениками, преподавателями и сотрудниками учебного заведения. Это конфликты из-за разногласий, недопонимания и конкуренции.



**Конфликты внутри групп** – происходят внутри студенческих групп или классов. Они могут возникнуть из-за распределения ролей, несогласия по проектам и других факторов.



**Конфликты между учениками и администрацией** – связаны с правилами поведения, оценками и другими аспектами учебного процесса.



**Системные конфликты** – касаются структурных или организационных проблем в учебных заведениях, таких как финансовые или управленческие вопросы.

# ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ



**Обучение навыкам разрешения конфликтов.**  
Проведение тренингов и семинаров по улучшению навыков разрешения конфликтов.



**Построение открытой коммуникации.** Создание открытой и прозрачной коммуникации между всеми участниками образовательного процесса.



**Следование политике разрешения конфликтов.**  
Разработка и внедрение политики образовательного учреждения по разрешению конфликтов.



**Системы раннего предотвращения.** Развитие механизмов, которые помогают выявлять и решать конфликты на ранних стадиях.

# АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ

1



## ВЫЯВЛЕНИЕ КОНФЛИКТА

Администрация должна как можно раньше узнать о возникшем в школе конфликте – между учениками, учителями, родителями. Информацию можно получить от классных руководителей, дежурных учителей, самих участников конфликта.

2



## СБОР ИНФОРМАЦИИ

Необходимо выслушать все стороны конфликта, выяснить причины и детали произошедшего. Это поможет объективно разобраться в ситуации.

3



## ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ

На основании собранной информации администрация должна определить дальнейшие действия – от проведения примирительной беседы до привлечения к дисциплинарной ответственности виновной стороны.

# АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ

4

## РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЯ

Принятое решение необходимо исполнить – организовать встречу конфликтующих сторон, обсудить недопустимость подобного поведения, вынести дисциплинарное взыскание и т.д.



5

## КОНТРОЛЬ

Администрация должна контролировать ситуацию после разрешения конфликта, чтобы избежать повторения или эскалации. При необходимости стоит принять дополнительные меры (беседы, совещания).



6

## ПРОФИЛАКТИКА

Проанализировать причины конфликта, разработать план мероприятий по профилактике подобных ситуаций в образовательной организации. Проводить воспитательную работу с учениками и педагогами.